

Ostrowiec Św., dn. 02.04.2020r.

Wójt Gminy Bodzechów z siedzibą w Ostrowcu Św. przy ul. Mikołaja Reja 10

ZAPRASZA

do złożenia oferty na zadanie pn.:
„Dostawa komputerów przenośnych”

*Zamówienie realizowane w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa
na lata 2014-2020- Zdalna Szkoła*

§ 1 Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę wg załączonego wzoru należy złożyć w formie elektronicznej na adres e-mail: **przetargi@ugb.pl**
2. Ceny podane w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie.
3. Ma być ona napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
4. Oferta ma obejmować całość zamówienia.

§ 2 Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 25 komputerów przenośnych typu „laptop” o poniższych parametrach minimalnych lub wyższych:

Parametr	Minimalne wymagania
Procesor	Procesor dwurdzeniowy umożliwiający swobodną pracę z systemem Windows 10, pakietem biurowym MS Office 2019 PL, OpenOffice 4.1, programami graficznymi, taktowanie procesora minimum 2,10 GHz
Pamięć operacyjna	Minimalna ilość pamięci operacyjnej 8GB
Dysk twardy	Minimalna pojemność dysku 256 GB SSD
Przekątna ekranu	Minimum 15,6”
Rozdzielczość ekranu	Minimum 1920x1080px
Karta graficzna	Minimum zintegrowana
Dźwięk	Minimum zintegrowana karta dźwiękowa Wbudowany mikrofon Wbudowane głośniki stereo
Kamera internetowa	Wbudowana kamera internetowa
Łączność	LAN 10/100 Mbps Moduł Bluetooth Wi-Fi 802.11 b/g/n/ac
Minimalna ilość i rodzaje wejść / wyjść	DC-in (wejście zasilania) - 1 szt. RJ-45 (LAN) - 1 szt. USB 2.0 - min 1 szt. Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt. Czytnik kart pamięci - 1 szt. HDMI - 1 szt.

Zainstalowany system operacyjny	System operacyjny Windows 10 PL
Dodatkowe oprogramowanie	Microsoft Office – wersja dla szkół i uczniów
Dodatkowe	Wielodotkowy, intuicyjny touchpad.

Dostawa kompletnych zestawów nastąpi do siedziby Zamawiającego tj. Urząd Gminy Bodzechów, ul. Mikołaja Reja 10, 27-400 Ostrowiec Św.

Każdy zestaw komputerowy ma posiadać min. 24-miesięczną gwarancję w formie pisemnej. Dostarczony sprzęt musi być **fabrycznie nowy** i wolny od obciążeń prawami osób trzecich. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia/zwiększenia ilości zamawianych komputerów.

Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą obliczane w oparciu o cenę jednostkową za 1 szt. podaną w ofercie

§ 3 Wymagany termin realizacji umowy: do 20.04.2020r.

Za termin realizacji zamówienia uznaje się datę dostarczenia przedmiotu zamówienia i podpisania protokołu odbioru.

W momencie odbioru Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych u producenta oprogramowania, w przypadku wystąpienia wątpliwości co do jego legalności oraz zastosowania procedury sprawdzającej legalność dostarczonego oprogramowania.

§ 4 Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena - 100 %.

§ 5 Wykonawca składając ofertę załącza do niej następujące dokumenty:

- 1/ formularz oferty (według załączonego wzoru),
- 2/ specyfikację techniczną oferowanego sprzętu

§ 6 Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

W cenę oferty należy wliczyć obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez wykonawcę będzie obowiązywała przez okres ważności umowy. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

§ 7 Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę (skan podpisanej oferty) należy przesłać na adres e-mail: przetargi@ugb.pl w terminie do dnia **07.04.2020r. do godz. 10.00.** W temacie wiadomości należy wpisać: Oferta na „Dostawę komputerów przenośnych.”

§8 Informacje dotyczące zawierania umowy:

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od podpisania umowy bez podania przyczyny.

§ 9 Imię i nazwisko, stanowisko oraz nr tel. osoby uprawnionej do udzielania

dotychczasowych wyjaśnień w sprawie zamówienia: p. Sylwia Masternak, tel. 041 265 37 65.

§10 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Bodzechów z/s w Ostrowcu Św. (27-400 Ostrowiec Św.), ul. Mikołaja Reja 10;
- inspektorem ochrony danych osobowych jest p. Małgorzata Sobieraj- e-mail: ido@ugb.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (*zamówienie poniżej 30 tys. euro*);
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
 - * *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z obowiązującym prawem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*
 - ** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

W załączeniu:

1. Wzór formularza oferty

WÓJT GMINY

Jerzy Murzyn